



คู่มือคุณภาพหน่วยงาน
กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

โรงเรียนอัสสัมชัญ แผนกประถม

ปีการศึกษา 2566

คำนำ

คู่มือคุณภาพหน่วยงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ ฝ่ายวิชาการ โรงเรียนอัสสัมชัญ แผนกประถม เล่มนี้ จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางการบริหารงานบุคคล ซึ่งมีการวางแผนการกำหนดเป้าหมายคุณภาพตามภาระงานที่รับผิดชอบในแผนงาน และมีการอ้างอิงเป้าหมายคุณภาพที่กำหนดไว้ ได้แก่ มาตรฐานการปฏิบัติงาน PDCA 9 ขั้นตอนของมูลนิธิฯ มาตรฐานการศึกษาของ สพฐ. มูลนิธิฯ สมศ. มาตรฐานวิชาชีพทางการศึกษา และ พรบ.กฎหมายแรงงาน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อยกระดับคุณภาพของหน่วยงาน ให้สอดคล้องกับนโยบายแผนยุทธศาสตร์ของมูลนิธิฯ แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียน และดำเนินการพัฒนางาน ให้บรรลุตามเป้าหมายคุณภาพตามแผนที่วางไว้ ทั้งนี้คู่มือคุณภาพของหน่วยงานกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ มีรายละเอียด แบ่งออกเป็น 6 ส่วน ดังนี้ ส่วนที่ 1 การเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ของมูลนิธิฯ สู่แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนโครงสร้างการบริหาร และหน้าที่หลักของงาน (KRA) ส่วนที่ 2 ขอบข่ายงานแต่ละงานตามโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนอัสสัมชัญ แผนกประถม (KRA) ส่วนที่ 3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) ของหน่วยงานทรัพยากรมนุษย์ ส่วนที่ 4 คุณสมบัติของผู้ปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงาน (Job Spec แยกรหัส CKCp) อัตรากำลังและตารางอบรม/พัฒนา แนวทางการประเมินบุคลากรในหน่วยงาน และการประเมินหน้าที่ของฉันทน์ อัตรากำลังบุคลากรในหน่วยงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ส่วนที่ 5 เครื่องมือด้านกายภาพสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ (Hardware /Software /Facilities) และ ส่วนที่ 6 ภาคผนวก

ทางโรงเรียนอัสสัมชัญ แผนกประถม หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือคุณภาพหน่วยงานเล่มนี้ จะเป็นประโยชน์แก่ คณะครูผู้รับผิดชอบหน่วยงานกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ที่จะนำข้อมูลไปประกอบการปฏิบัติงาน และเป็นแนวทางในการวางแผนพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณภาพอย่างยั่งยืนต่อไป

คณะผู้จัดทำ

สารบัญ

หัวข้อ	หน้า
องค์ประกอบในเล่ม	1
ส่วนที่ 1 การเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ของมูลนิธิสู่แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียน โครงสร้างการบริหาร และหน้าที่หลักของงาน (KRA)	2
ส่วนที่ 2 ขอบข่ายงานแต่ละงานตามโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนอัสสัมชัญ แผนกประถม (KRA)	3
ส่วนที่ 3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) ของหน่วยงานกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	3
ส่วนที่ 4 คุณสมบัติของผู้ปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงาน (Job Spec แยกรหัส CKCp) อัตรากำลังและ ตารางอบรม/พัฒนา - แนวทางการประเมินบุคลากรในหน่วยงาน และการประเมินหน้าที่ของฉันทัน - อัตรากำลังบุคลากรในหน่วยงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	6
ส่วนที่ 5 เครื่องมือด้านกายภาพสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ (Hardware /Software /Facilities)	13
ส่วนที่ 6 ภาคผนวก	13

องค์ประกอบในเล่ม

ส่วนที่ 2 ขอบข่ายงานแต่ละงานตามโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนอัสสัมชัญ แผนกประถม (KRA)

ส่วนที่ 3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) ของหน่วยงานกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

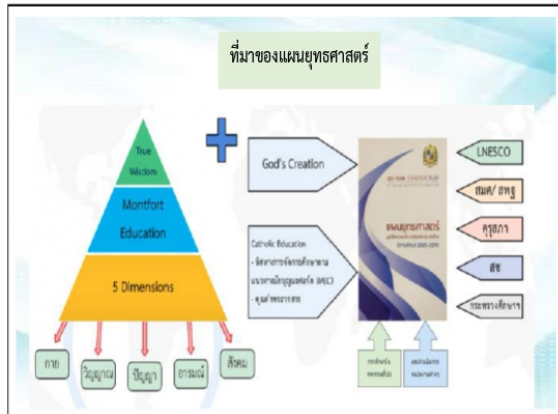
ส่วนที่ 4 คุณสมบัติของผู้ปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงาน (Job Spec แยกรหัส CKCp) อัตรากำลัง และ ตารางอบรม/พัฒนาของหน่วยงานกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ส่วนที่ 5 เครื่องมือด้านกายภาพสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ (Hardware /Software /Facilities)

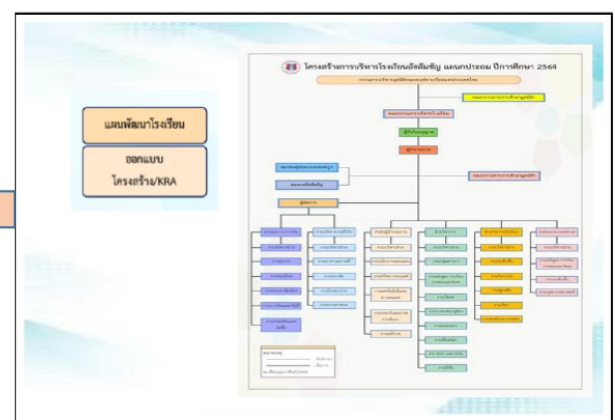
ส่วนที่ 6 ภาคผนวก

ส่วนที่ 1 การเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ของมูลนิธิสู่แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียน
โครงสร้างการบริหาร และหน้าที่หลักของงาน (KRA)

1. ที่มาของแผนยุทธศาสตร์สู่แผนพัฒนา
การจัดการศึกษาของโรงเรียน



2. การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา
ของโรงเรียนโดยอ้างอิงแผนยุทธศาสตร์



4. การจัดทำคู่มือคุณภาพของหน่วยงาน
ในโครงสร้างการบริหาร

3.การออกแบบโครงสร้างการบริหารเพื่อบรรลุ
แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียน

ส่วนที่ขอบข่ายแต่ละ 2 งานตามโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนอัสสัมชัญ แผนกประถม (KRA)

1. งานบริหารกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

จัดทำแผนพัฒนาเพื่อยกระดับคุณภาพงานกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ให้สอดคล้องกับนโยบาย แผนยุทธศาสตร์ของมูลนิธิฯ ฯ แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียน และดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายคุณภาพตามแผนที่วางไว้

2. เป้าหมายคุณภาพงานกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

2.1 วางแผนบริหารPDCA แบบ 9 ขั้นตอนของมูลนิธิฯ และดำเนินการพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ให้บรรลุตามนโยบาย แผนพัฒนาโรงเรียนแผนยุทธศาสตร์ของมูลนิธิฯ ให้บรรลุเป้าหมายคุณภาพตามแผนที่วางไว้

2.2 มีแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและ ดำเนินการ พัฒนาหลักสูตรและคุณภาพการจัดการเรียนการสอน ให้บรรลุ ตามแนวทางการบริหารจัดการหลักสูตร ตาม มาตรฐานหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551ฉบับปรับปรุง 2560,มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานคุณภาพผู้เรียน แผนยุทธศาสตร์มูลนิธิฯ ,

ส่วนที่) ตัวชี้วัดความสำเร็จ 3KPI (ของหน่วยงานกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

3.1 มีแผนงานบริหารกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ (มาตรฐานการปฏิบัติงาน PDCA 9 ขั้นตอน)ของ มูลนิธิฯ และดำเนินการ (+KPI) บริหารคุณภาพกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ให้บรรลุ เป้าหมายคุณภาพตามที่กำหนดไว้ในแผนฯ (+KPI 3.2)

3.1.1 มีการวางแผนแต่งตั้งผู้รับผิดชอบทุกแผนงาน และดำเนินการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบทุกแผนงาน

3.1.2 มีการวางแผนการประชุมทุกครั้ง เพื่อศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการจัดทำและปฏิบัติตามแผนที่ กำหนดไว้ และมีการดำเนินการประชุมทุกครั้งตามแผนที่กำหนด

3.1.3 มีการวางแผนการกำหนดเป้าหมายคุณภาพที่ชัดเจนของแผนงาน โดยอ้างอิงมาตรฐานที่เป็นสากล และดำเนินการกำหนดเป้าหมายคุณภาพที่ชัดเจนของแผนงานโดยอ้างอิงมาตรฐานที่เป็นสากล

3.1.4 มีการวางแผนการกำหนดกิจกรรม เพื่อให้สอดคล้องและบรรลุเป้าหมายของแผนงานทุกกิจกรรม (จัดทำแผนงาน กำหนดการ ตารางเวลา แบบฟอร์มเอกสารจดหมาย คู่มือ ขั้นตอน ระเบียบการ ฯลฯ ที่สอดคล้อง ตามหน้าที่หลัก (และดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผนงานทุกกิจกรรมตามที่กำหนดไว้

3.1.5 มีการวางแผนการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อสื่อสารและมอบหมายงาน และดำเนินการ ประชุมคณะกรรมการทุกครั้งที่กำหนด

3.1.6 มีการวางแผนติดตามการดำเนินงาน และมีการติดตามกิจกรรมการดำเนินงานตามแผนงานที่กำหนด

3.1.7 มีการวางแผนการนิเทศ กำกับติดตามการดำเนินงาน และดำเนินการนิเทศ กำกับติดตามให้บรรลุตามกำหนดการ

3.1.8 มีการวางแผนประเมินผลการดำเนินงาน และดำเนินการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน

3.1.9 มีการวางแผนสรุปรายงานผลและดำเนินการสรุปรายงานผลเพื่อเสนอแนะแนวทางปรับปรุงพัฒนาการเขียนแผนงาน และปรับปรุงกิจกรรมในแผนงาน

3.2 มีการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพงานกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ บรรลุตามมาตรฐานหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ 2551 .ศ.และหลักสูตรสถานศึกษา พ2564 .ศ.

3.2.1 มีการวางแผนบริหารPDCA แบบ 9 ขั้นตอนของมูลนิธิต้า และดำเนินการพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ให้บรรลุตามนโยบาย แผนพัฒนาโรงเรียนแผนยุทธศาสตร์ของมูลนิธิต้า ให้บรรลุเป้าหมายคุณภาพตามแผนที่วางไว้

3.2.2 มีแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและดำเนินการพัฒนาหลักสูตรและคุณภาพการจัดการเรียนการสอน ให้บรรลุตามแนวทางการบริหารจัดการหลักสูตร ตามมาตรฐานหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ .2551ฉบับปรับปรุง 2560 มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานคุณภาพผู้เรียน แผนยุทธศาสตร์มูลนิธิต้า

3.2.3 ร้อยละ 99 มีการออกแบบและจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ ตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคลและพัฒนาการทางสติปัญญารายปี รายหน่วย รายคาบ

3.2.4 ร้อยละ 99 มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนกลุ่มสาระฯ การเรียนรู้การงานอาชีพ เป็นรูปแบบ ACP Step

3.2.5 ร้อยละ 99 มีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล และใช้ข้อมูลในการวางแผนการจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน

3.2.6 ร้อยละ 99 มีการใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมผนวกกับการนำบริบทและภูมิปัญญาของท้องถิ่นและบริบทของท้องถิ่นที่เป็นปัจจุบันบูรณาการในการจัดการเรียนรู้

3.2.7 ร้อยละ 99 มีการวัดประเมินผลที่มุ่งเน้นการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน ด้วยวิธีการที่หลากหลาย

3.2.8 ร้อยละ 100 มีการศึกษา วิจัย พัฒนาการจัดการเรียนรู้ และนำไปปรับใช้ในการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพตามระบบการนิเทศ

3.2.9 ร้อยละ 96 มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะความคิดสร้างสรรค์

3.2.10 ร้อยละ 85 ส่งเสริมให้ผู้เรียน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา และผู้เรียนในระดับชั้น ป.1-6 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยตั้งแต่ 3.00 ขึ้นไป (สพฐ. 1.1(5)) (DP-ACP ย.6 ก.1 ม.6.1.8)

3.2.11 ร้อยละ 85 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ (DP-ACP ย.6 ก.1 ม.6.1.12)

3.2.12 ร้อยละ 83 ส่งเสริมให้ผู้เรียน มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามสถานศึกษากำหนด (สพฐ. 1.2(1)) (DP-ACP ย.6 ก.1 ม.6.1.12)

3.2.13 ร้อยละ 85 ส่งเสริมให้ผู้เรียนรู้จักวางแผนการทำงาน และทำงานจนสำเร็จอย่างมีความสุข มุ่งมั่นพัฒนางานและภูมิใจในผลงานของตน (ACP 6.1 – 6.2)

3.2.14 ร้อยละ 92 ส่งเสริมให้ผู้เรียน มีโอกาสทำงาน เชื่อมประสานร่วมกันของบุคคล และหรือหน่วยงาน/ต่างๆ โดยผ่านโครงงาน หรือโครงการต่างๆ จนบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ (FSG 2.5) (SP-FSG 1.3.6)

3.2.15 ร้อยละ 90 ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้รู้ แสวงหาความเชื่อ ค่านิยม วิถีชีวิต และมีวิจารณ์ญาณในการแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมอย่างฉันทมิตร สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน (FSG 2.1-2.2)

3.2.16 ร้อยละ 83 ครูผู้สอนจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิด ปฏิบัติจริง พร้อมทั้งให้คำแนะนำ ปรึกษา แก้ไขปัญหาด้วยความเสมอภาค และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ (สพฐ. 3.1) (DP-ACP ย.1 ก.2 ม.6.2.1) (FSG. 3.2)

3.2.17 ร้อยละ 88 ครูผู้สอนใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ (สพฐ. 3.2) (DP-ACP ย.6 ก.2 ม.6.2.2) (SP-FSG. 5.1.2)

3.2.18 ร้อยละ 88 ครูผู้สอนมีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก และตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน (สพฐ. 3.3-3.4) (DP-ACP ย.6 ก.2 ม.6.2.3, 6.2.5)

3.2.19 ร้อยละ 91 ครูผู้สอนมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ (สพฐ. 3.5) (DP-ACP ย.6 ก.2 ม.6.2.6)

3.2.20 ร้อยละ 87 ให้ครูผู้สอนจัดกระบวนการเรียนที่ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลางให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน (SP-FSG. 1.1.7)

3.2.21 จัดรูปแบบการเรียนรู้ที่ผสมผสานระหว่างการเรียน On – site และ Online (SP-FSG. 2.2.1)

3.2.22 มีการพัฒนาหลักสูตรสมรรถนะที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดทักษะสำคัญจำเป็นในโลกศตวรรษที่ 21 (3Rs 8Cs) (SP-FSG. 2.3.1)

3.2.23 ส่งเสริม สนับสนุนความร่วมมือในการพัฒนาการศึกษา และมีเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันระหว่างโรงเรียนในเครือมูลนิธิ อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง (SP-FSG. 5.1.1-5.12)

3.2.24 มีการจัดทำหลักสูตรที่ส่งเสริมทักษะการเป็นผู้ประกอบการ)Entrepreneur Skill ให้กับผู้ประกอบการ (SP-FSG. 2.1.1-2.1.2)

3.3 ร้อยละ 80 ของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจในการบริหารคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่ม
สาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ส่วนที่ 4 คุณสมบัติของผู้ปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงาน)Job Spec แยกรหัส CKCpแนวทางการประเมิน (
บุคลากรในหน่วยงานและการประเมินหน้าที่ของฉัน อัตรากำลัง และตารางอบรมพัฒนาของกลุ่ม/ สาระการ
เรียนรู้การงานอาชีพ

รหัสวิชา/ เนื้อหาหลัก	ชื่อหัวข้อ	รูปแบบและรายละเอียด การอบรม/พัฒนา				หมายเหตุ ค่าลงทะเบียนหน่วยงาน จัดอบรมการรับรอง (ประกาศนียบัตร/ ภาพถ่าย)
		Onsite	Online	วัน/ เวลา	สถานที่	
C(B) 01	มีจรรยาบรรณวิชาชีพครู 5 ด้าน					
C(B) 02	มีความจงรักภักดีต่อ องค์กร โรงเรียน และมูลนิธิฯ					
C(B) 03	มีความรักและอุทิศตนเพื่อพัฒนาเยาวชนตามจิตตารมณ์นักบุญหลุยส์					
K(B)01	มีความรู้เกี่ยวกับประวัติโรงเรียนและจิตตารมณ์ของนักบุญหลุยส์					
Cp(B)01	สามารถถ่ายทอดและเผยแพร่ข้อมูลประวัติโรงเรียนและจิตตารมณ์นักบุญหลุยส์ และปฏิบัติตามจิตตารมณ์ ของนักบุญหลุยส์					
K(B)02	มีความรู้เกี่ยวกับข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน					
Cp(B)02	สามารถถ่ายทอดข้อมูลสารสนเทศ และใช้ข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนเพื่อสร้างประโยชน์ให้กับงานที่ปฏิบัติ					
K(B)03	มีความรู้ด้านเทคโนโลยี					
Cp(B)03	สามารถใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ					
K(B)04	มีความรู้ด้านภาษาเพื่อการสื่อสาร					
Cp(B)04	สามารถสื่อสารด้วยภาษาที่ถูกต้องเหมาะสมและเกิดความเข้าใจต่อผู้รับสาร					
K(B)05	มีความรู้ด้านการวางแผนขั้นตอนการทำงาน (PDCA)					

รหัสวิชา/ เนื้อหาหลัก	ชื่อหัวข้อ	รูปแบบและรายละเอียด การอบรม/พัฒนา				หมายเหตุ ค่าลงทะเบียนหน่วยงาน จัดอบรมการรับรอง (ประกาศนียบัตร/ ภาพถ่าย)
		Onsite	Online	วัน/ เวลา	สถานที่	
Cp(B)05	สามารถวางแผนการทำงานตามขั้นตอน PDCA					
K(B)06	มีความรู้ด้านการออกแบบระบบการทำงาน					
Cp(B)06	สามารถออกแบบระบบเพื่อยกระดับ ประสิทธิภาพการทำงาน					
K(B)07	มีความรู้ความเข้าใจเรื่อง พ.ร.บ การศึกษา และมาตรฐานการศึกษา					
Cp(B)07	สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ได้สอดคล้องตาม พ.ร.บ.การศึกษา และมาตรฐานการศึกษา					
K(B)08	มีความรู้พื้นฐานด้านการวิจัย					
Cp(B)08	สามารถใช้ความรู้และกระบวนการการวิจัยเพื่อ พัฒนาคุณภาพงาน					
K(B)11	มีความรู้ด้านการออกแบบหลักสูตร แผนการ จัดการเรียนรู้					
Cp(B)11	สามารถออกแบบหลักสูตรแผนการจัดการ เรียนรู้เพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียนตาม เป้าหมายหลักสูตรสถานศึกษา					
K(B)12	มีความรู้ด้านการวัดและประเมินผล					
Cp(B)12	สามารถออกแบบเครื่องมือวัด ประเมินผลเพื่อ ประเมินผลการ พัฒนาผู้เรียนได้อย่าง หลากหลาย					
K(B)13	มีความรู้ด้านการจัดทำวิจัยในชั้นเรียน					
Cp(B)13	สามารถใช้กระบวนการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อ พัฒนาการจัดการเรียนรู้					
K(B)14	มีความรู้ด้านจิตวิทยาเด็กและวัยรุ่น					
Cp(B)14	สามารถใช้หลักการด้านจิตวิทยาการบริหาร จัดการ ชั้นเรียน และยกระดับคุณภาพการดูแลช่วยเหลือ ผู้เรียน การจัดการเรียนการสอน การวัดผล ประเมินผล					

รหัสวิชา/ เนื้อหาหลัก	ชื่อหัวข้อ	รูปแบบและรายละเอียด การอบรม/พัฒนา				หมายเหตุ ค่าลงทะเบียนหน่วยงาน จัดอบรมการรับรอง (ประกาศนียบัตร/ ภาพถ่าย)
		Onsite	Online	วัน/ เวลา	สถานที่	
K(B)23	มีความรู้ด้านบริหารจัดการ เพื่อยกระดับและ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้เป็นไปตาม หลักสูตรแกนกลางการศึกษา นโยบาย จุดเน้นของโรงเรียน					
Cp(T) 23	สามารถบริหารจัดการ เพื่อยกระดับและพัฒนา หลักสูตรสถานศึกษาให้เป็นไปตามหลักสูตร แกนกลางการศึกษา นโยบาย จุดเน้นของ โรงเรียน					
ความรู้ ความสามารถเฉพาะทางของ หัวหน้ากลุ่มสาระฯ						
K(T) 128	มีความรู้ในการวางแผนและบริหารงานตาม วงจรคุณภาพ PDCA และ หลักการบริหาร 4 M ในการบริหารแผนงาน/งบประมาณ เพื่อ พัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน การ จัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด					
Cp(T) 128	สามารถวางแผนและบริหารงานตามวงจร คุณภาพ PDCA และหลักการบริหาร 4 M ใน การบริหารแผนงาน/งบประมาณ เพื่อพัฒนา คุณภาพการ จัดการเรียนการสอน การจัด กิจกรรมที่ สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด					
K(T) 129	มีความรู้ในการควบคุมและพัฒนา คุณภาพงาน หลักสูตรการจัดการเรียนการสอน การนิเทศ การเรียนการสอน การทำวิจัยในชั้นเรียน การ วัดและประเมินผล การจัด กิจกรรมของกลุ่ม สาระฯ การเรียนรู้การทำงานอาชีพ					

รหัสวิชา/ เนื้อหาหลัก	ชื่อหัวข้อ	รูปแบบและรายละเอียด การอบรม/ พัฒนา				หมายเหตุ ค่าลงทะเบียนหน่วยงาน จัด อบรมการรับรอง (ประกาศนียบัตร/ ภาพถ่าย)
		Onsite	Online	วัน/ เวลา	สถานที่	
Cp(T) 129	สามารถควบคุมและพัฒนา คุณภาพงานหลักสูตรการจัดการเรียนการสอน การนิเทศ การเรียนการสอน การทำวิจัยในชั้นเรียน การวัดและ ประเมินผล การจัด กิจกรรมของกลุ่มสาระฯ การ เรียนรู้การทำงานอาชีพ					
ความรู้ ความสามารถเฉพาะทางของครูผู้สอน กลุ่มสาระการเรียนรู้การทำงานอาชีพ						
K(B)11	มีความรู้ด้านการออกแบบหลักสูตร แผนการจัดการ เรียนรู้					
Cp(B)11	สามารถออกแบบหลักสูตรแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อ ยกระดับคุณภาพผู้เรียนตามเป้าหมายหลักสูตร สถานศึกษา					
K(B)12	ความรู้ด้านการวัดและประเมินผล					
Cp(B)12	สามารถออกแบบเครื่องมือวัด ประเมินผลเพื่อ ประเมินผลการ พัฒนาผู้เรียนได้อย่างหลากหลาย					
K(B)13	ความรู้ด้านการจัดทำวิจัยในชั้นเรียน					
Cp(B)13	สามารถใช้ความรู้ และกระบวนการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อ พัฒนาการจัดการ เรียนรู้					
K(B)14	ความรู้ด้านจิตวิทยาเด็กและวัยรุ่น					
Cp(B)14	สามารถใช้หลักการด้านจิตวิทยาการบริหาร จัดการชั้น เรียน และยกระดับ คุณภาพการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน การจัดการเรียนการสอน การวัดผลประเมินผล					
K(T) 23	ความรู้ด้านบริหารจัดการ เพื่อยกระดับและพัฒนา หลักสูตรสถานศึกษาให้เป็นไปตามหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาฯ นโยบาย จุดเน้นของโรงเรียน					
Cp(T) 23	สามารถบริหารจัดการ เพื่อยกระดับและพัฒนา หลักสูตรสถานศึกษาให้เป็นไปตามหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาฯ นโยบาย จุดเน้นของโรงเรียน					

แนวทางการประเมินบุคลากรในหน่วยงาน และการประเมินหน้าที่ของงาน

รหัสวิชา /เนื้อหาหลัก	ชื่อวิชา/เนื้อหาหลัก	รูปแบบการประเมิน		รายละเอียด วันเวลา และ แหล่งข้อมูล
		จากผลงาน/ สารสนเทศ โรงเรียน	จากการ ทดสอบ	
รหัสวิชา/เนื้อหาวิชาพื้นฐาน (ทุกหน่วยงาน)				
C(B) 01	จรรยาบรรณวิชาชีพครู 5 ด้าน			
C(B) 02	ความจงรักภักดีต่อองค์กร โรงเรียน และมูลนิธิฯ			
C(B) 03	รักและอุทิศตนเพื่อพัฒนาเยาวชนตามจิตตารมณ์นักบุญหลุยส์			
K(B)01	ความรู้เกี่ยวกับประวัติโรงเรียนและจิตตารมณ์ของนักบุญหลุยส์			
Cp(B)01	สามารถถ่ายทอดและเผยแพร่ข้อมูลประวัติโรงเรียนและจิตตารมณ์นักบุญหลุยส์ และปฏิบัติตามจิตตารมณ์ของนักบุญหลุยส์			
K(B)02	ความรู้เกี่ยวกับข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน			
Cp(B)02	สามารถถ่ายทอดข้อมูลสารสนเทศ และใช้ข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนเพื่อสร้างประโยชน์ให้กับงานที่ปฏิบัติ			
K(B)03	ความรู้ด้านเทคโนโลยี			
Cp(B)03	สามารถใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ			
K(B)04	ความรู้ด้านภาษาเพื่อการสื่อสาร			
Cp(B)04	สามารถสื่อสารด้วยภาษาที่ถูกต้องเหมาะสม และเกิดความเข้าใจต่อผู้รับสาร			
K(B)05	ความรู้ด้านการวางแผนขั้นตอนการทำงาน (PDCA)			
Cp(B)05	สามารถวางแผนการทำงานตาม ขั้นตอน PDCA			

รหัสวิชา/ เนื้อหาหลัก	ชื่อวิชา/เนื้อหาหลัก	รูปแบบการประเมิน		รายละเอียด วันเวลา และ แหล่งข้อมูล
		จากผลงาน/ สารสนเทศ โรงเรียน	จากการ ทดสอบ	
K(B)06	ความรู้ด้านการออกแบบระบบการทำงาน			
Cp(B)06	สามารถออกแบบระบบเพื่อยกระดับ ประสิทธิภาพการทำงาน			
K(B)07	ความรู้ความเข้าใจเรื่อง พ.ร.บ การศึกษา และ มาตรฐานการศึกษา			
Cp(B)07	สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ได้สอดคล้องตาม พ.ร.บ.การศึกษา และมาตรฐานการศึกษา			
K(B)08	ความรู้พื้นฐานด้านการวิจัย			
Cp(B)08	สามารถใช้ความรู้และกระบวนการการวิจัยเพื่อ พัฒนาคุณภาพงาน			
รหัสวิชา/เนื้อหาวิชาพื้นฐาน ของหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ				
K(T) 128	มีความรู้ในการวางแผนและบริหารงานตาม วงจรคุณภาพ PDCA และ หลักการบริหาร 4 M ในการบริหารแผนงาน/งบประมาณ เพื่อ พัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน การ จัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด			
Cp(T) 128	สามารถวางแผนและบริหารงานตามวงจร คุณภาพ PDCA และหลักการบริหาร 4 M ใน การบริหารแผนงาน/งบประมาณ เพื่อพัฒนา คุณภาพการ จัดการเรียนการสอน การจัด กิจกรรมที่ สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด			
K(T) 129	มีความรู้ในการควบคุมและพัฒนา คุณภาพงาน หลักสูตรการจัดการเรียนการสอน การนิเทศ การเรียนการสอน การทำวิจัยในชั้นเรียน การ วัดและประเมินผล การจัด กิจกรรมของกลุ่ม สาระฯ การเรียนรู้การงานอาชีพ			

รหัสวิชา/ เนื้อหาหลัก	ชื่อวิชา/เนื้อหาหลัก	รูปแบบการประเมิน		รายละเอียด วันเวลา และ แหล่งข้อมูล
		จากผลงาน/ สารสนเทศ โรงเรียน	จากการ ทดสอบ	
Cp(T) 129	สามารถควบคุมและพัฒนา คุณภาพงาน หลักสูตรการจัดการเรียนการสอน การนิเทศ การเรียนการสอน การทำวิจัยในชั้นเรียน การ วัดและประเมินผล การจัด กิจกรรมของกลุ่ม สาระฯ การเรียนรู้การงานอาชีพ			
รหัสวิชา/เนื้อหาวิชาพื้นฐาน ของครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ				
K(B)11	มีความรู้ด้านการออกแบบหลักสูตร แผนการ จัดการเรียนรู้			
Cp(B)11	สามารถออกแบบหลักสูตรแผนการจัดการ เรียนรู้เพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียนตาม เป้าหมายหลักสูตรสถานศึกษา			
K(B)12	ความรู้ด้านการวัดและประเมินผล			
Cp(B)12	สามารถออกแบบเครื่องมือวัด ประเมินผลเพื่อ ประเมินผลการ พัฒนาผู้เรียนได้อย่าง หลากหลาย			
K(B)13	ความรู้ด้านการจัดทำวิจัยในชั้นเรียน			
Cp(B)13	สามารถใช้ความรู้ และกระบวนการวิจัยในชั้น เรียนเพื่อพัฒนาการจัดการ เรียนรู้			
K(B)14	ความรู้ด้านจิตวิทยาเด็กและวัยรุ่น			
Cp(B)14	สามารถใช้หลักการด้านจิตวิทยาการบริหาร จัดการชั้นเรียน และยกระดับ คุณภาพการดูแล ช่วยเหลือผู้เรียน การจัดการเรียนการสอน การ วัดผลประเมินผล			
K(T) 23	มีความรู้ด้านบริหารจัดการ เพื่อยกระดับและพัฒนา หลักสูตรสถานศึกษาให้เป็นไปตามหลักสูตร แกนกลางการศึกษาฯ นโยบาย จุดเน้นของโรงเรียน			
Cp(T) 23	สามารถบริหารจัดการ เพื่อยกระดับและพัฒนา หลักสูตรสถานศึกษาให้เป็นไปตามหลักสูตร แกนกลางการศึกษาฯ นโยบาย จุดเน้นของ โรงเรียน			

อัตรากำลังของบุคลากรในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ รวม คน 6

ลำดับที่	รหัสประจำตัว	ชื่อ-สกุล
1	0100	มิสรวินันท์ ฤทัยปิติเสรีวงศ์
2	0214	มิสอังสนา บัณฑิตเอกตระกูล
3	0220	มิสชนัญญา รัตนินิตย์
4	0579	มิสพนัสนันท์ แจ่มมี
5	0613	มาสเตอร์จิรพงศ์ กรอบแก้ว
6	0718	มิสสมณฑิรา เสกนาม

ส่วนที่ 5 ภาคผนวก

ภาคผนวก ก ข้อมูลบริหารของฝ่าย ได้แก่ ทิศทาง เป้าหมาย แผนงานของฝ่าย นโยบาย

ภาคผนวก ข แผนพัฒนาโรงเรียน

ภาคผนวก ค แผนยุทธศาสตร์ของมูลนิธิ

ภาคผนวก ง การศึกษามงฟอร์ต)Montfortian Education Charter(

ภาคผนวก จ เอกสารอ้างอิงด้านการศึกษา (ทุกรูปแบบ)

ส่วนที่ 6 เครื่องมือด้านกายภาพสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ (Hardware /Software /Facilities)