



ใบสมัครงาน
Application Form

Better Knowledge Education Company Limited

บริษัทเบ็ทเทอร์ โนเลจ เอ็ดดูเคชัน จำกัด

เลขที่ 2 อาคารมูลนิธิกิตติคุณเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย ชั้นที่ 4 แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110
โทรศัพท์ 02-1851438 โทรสาร 02 - 1851442 E-mail : edcom.fsg@gmail.com

Photo Here
1”

No.....

ตำแหน่งที่สมัคร Position Applied	เงินเดือนที่ต้องการ Expected Salary
-------------------------------------	--

ประวัติส่วนตัว/ Personal Details

ชื่อ-สกุล (ภาษาไทย) นาย / นาง / นางสาว				ส่วนสูง Height	น้ำหนัก Weight
Name - Surname (English) Mr. / Mrs. / Miss					
วัน/เดือน/ปีเกิด Date of Birth	อายุ Age	จังหวัดที่เกิด Place of Birth	เชื้อชาติ Nationality	สัญชาติ Race	ศาสนา Religion
เลขที่บัตรประชาชน Identification No.	เลขที่บัตรประจำตัวผู้เสียภาษี Tax Payer No.	เลขที่บัตรประกันสังคม Social Security No.	หมายเลขหนังสือเดินทาง Passport No.		
ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน Permanent Address	เลขที่ No.	หมู่ Moo	ซอย Soi	ถนน Road	ตำบล/แขวง Tambon
อำเภอ/เขต Amphur	จังหวัด Province	รหัสไปรษณีย์ Postal Code	โทรศัพท์ Telephone		
ที่อยู่ปัจจุบัน Present Address	เลขที่ No.	หมู่ Moo	ซอย Soi	ถนน Road	ตำบล/แขวง Tambon
จังหวัด Province	รหัสไปรษณีย์ Postal Code	โทรศัพท์ Telephone	โทรศัพท์มือถือ Mobile Phone	อีเมลล์ E-mail	
สถานภาพสมรส Marital Status	<input type="checkbox"/> โสด Single	<input type="checkbox"/> สมรส Married	<input type="checkbox"/> หย่า Divorced	<input type="checkbox"/> หม้าย Widow	สถานภาพทางทหาร Military Service
					<input type="checkbox"/> พันการเกณฑ์แล้ว Drafted
					<input type="checkbox"/> ได้รับการยกเว้น Exempted

รายละเอียดครอบครัว Family Details	ชื่อ-นามสกุล First Name-Last Name	อายุ Age	อาชีพ Occupation	ที่อยู่/สถานที่ทำงาน Address/Office Address	โทรศัพท์ Telephone
บิดา/ Father					
มารดา/ Mother					
พี่น้อง.....คน Brother/Sister	1.				
ท่านเป็นคนที่..... You are number	2.				
	3.				
ภรรยา/สามี Wife/Husband					
จำนวนบุตรรวม No. of Children	คน	ผู้ชาย No. of Boys	คน	ผู้หญิง No. of Girls	คน

ประวัติการศึกษา / Educational Background					
ระดับการศึกษา Level	ระยะเวลา เริ่ม-ถึง Period From-To	ชื่อสถานศึกษา Name of institution	วุฒิที่ได้รับ Cert./Degree	สาขาวิชา Field of Study	เกรดเฉลี่ย GPA
ประถมศึกษา / Primary					
มัธยมศึกษา / Secondary					
อาชีวศึกษา / Vocational					
อนุปริญญา / Diploma					
ปริญญาตรี / Bachelor					
ปริญญาโท / Master					
ปริญญาเอก / Doctorate					

ประวัติการฝึกอบรม ดูงาน ฝึกงาน / Training Record			
วัน/เดือน/ปีที่เริ่ม-จบ Dates (From-to)	ชื่อหลักสูตร Course Name	สถาบันที่จัด Institution	ระยะเวลา Period

ความสามารถพิเศษ / Special Ability																
การใช้ภาษา Language Skill	การพูด / Speaking				การเข้าใจ / Understanding				การอ่าน / Reading				การเขียน / Writing			
	ดีมาก Exc	ดี Good	พอใช้ Fair	ไม่ดี Bad	ดีมาก Exc	ดี Good	พอใช้ Fair	ไม่ดี Bad	ดีมาก Exc	ดี Good	พอใช้ Fair	ไม่ดี Bad	ดีมาก Exc	ดี Good	พอใช้ Fair	ไม่ดี Bad
ภาษาอังกฤษ/English																
ภาษาจีน / Chinese																
อื่น ๆ / Others.....																

คอมพิวเตอร์ Computer	<input type="checkbox"/> Word	<input type="checkbox"/> Excel	<input type="checkbox"/> PowerPoint	<input type="checkbox"/> Access	<input type="checkbox"/> Email	<input type="checkbox"/> Internet	<input type="checkbox"/> Others_____
-------------------------	-------------------------------	--------------------------------	-------------------------------------	---------------------------------	--------------------------------	-----------------------------------	--------------------------------------

พิมพ์ดีด Typing	<input type="checkbox"/> ไทย Thai	คำ / นาที Word/min	<input type="checkbox"/> อังกฤษ English	คำ / นาที Word/min
--------------------	--------------------------------------	-----------------------	--	-----------------------

ความสามารถในการขับรถ Ability to Driving	<input type="checkbox"/> รถยนต์ Car	<input type="checkbox"/> รถจักรยานยนต์ Motorcycle	Ability	มีพาหนะเป็นของตนเอง Owner of Vehicle	<input type="checkbox"/> รถยนต์ Car	<input type="checkbox"/> รถจักรยานยนต์ Motorcycle
--	--	--	---------	---	--	--

กิจกรรมที่เข้าร่วมในขณะที่กำลังศึกษา/ในปัจจุบัน State your activities in School / University / Community

ความสามารถพิเศษอื่น ๆ Other Special Abilities	กีฬาที่เล่น Sports	งานอดิเรก Hobbies
--	-----------------------	----------------------

ประวัติการทำงาน / Employment History					
ระยะเวลาปฏิบัติงาน Dates		บริษัท/องค์กร Name of Employer	ประเภทธุรกิจ Business	ตำแหน่ง/ลักษณะงานที่ทำ Position/Scope of Work	สาเหตุที่ออก Reason of Leaving
เริ่ม/ From	สิ้นสุด/ To				

ข้อมูลทั่วไป / General Information

1. ท่าน <input type="checkbox"/> สูบบุหรี่ / smoke <input type="checkbox"/> ไม่สูบบุหรี่ / Do not smoke <input type="checkbox"/> เคยสูบบุหรี่แต่เลิกแล้ว / Used to smoke. But quit You <input type="checkbox"/> เสพยาเสพติด / Take drug <input type="checkbox"/> ไม่เสพยาเสพติด / Do not take drugs <input type="checkbox"/> เคยเสพยาเสพติดแต่เลิกแล้ว / Used to take drug. But quit <input type="checkbox"/> ดื่มสุราจัด / Drink a lot <input type="checkbox"/> ดื่มสุราบ้างแต่ไม่บ่อย / Drink occasionally <input type="checkbox"/> ไม่ดื่มสุรา / Do not drink	
2. ท่านเคยป่วยอย่างหนักหรือได้รับอุบัติเหตุอย่างรุนแรง หรือ ได้เข้ารับการผ่าตัด ในระยะ 3 ปี ที่ผ่านมาหรือไม่ Have you been seriously ill, involved in a severe accident or had an operation during the past 3 years ?	<input type="checkbox"/> เคย / Yes <input type="checkbox"/> ไม่เคย / No
3. ท่านมีโรคประจำตัวหรือไม่ Do you have an illness ?	<input type="checkbox"/> มี / Yes <input type="checkbox"/> ไม่มี / No
4. ท่านเคยต้องโทษในคดีอาญาหรือกระทำความผิดทางกฎหมายหรือไม่ Have you ever been charged with any lawsuit or convicted on a criminal charge ?	<input type="checkbox"/> เคย / Yes <input type="checkbox"/> ไม่เคย / No
5. ท่านเคยถูกลงโทษด้วยความผิดทางวินัยหรือถูกเลิกจ้างจากบริษัท/องค์กร/หน่วยงานราชการใดหรือไม่ Have you ever been suspended or dismissed by any company / organization / government service ?	<input type="checkbox"/> เคย / Yes <input type="checkbox"/> ไม่เคย / No
6. ท่านเคยสมัครงานกับโรงเรียนในเครือมูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทยมาก่อนหรือไม่ Do you have any immediate relative(s) working at Montfort college ?	<input type="checkbox"/> เคย / Yes <input type="checkbox"/> ไม่เคย / No
7. ท่านทราบข่าวการรับสมัครงานได้อย่างไร <input type="checkbox"/> หนังสือพิมพ์ / Newspaper <input type="checkbox"/> สถาบันการศึกษา / Education Institution How do you know about the school's job openings ? <input type="checkbox"/> อินเทอร์เน็ต / Internet <input type="checkbox"/> อื่น ๆ / Other _____	
8. ทำไมท่านต้องการเข้ามาทำงานกับฝ่ายการศึกษามูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย / บริษัทฯ นี้ Why do you want to work with Montfort college ? _____	
9. ข้อเสนอแนะที่ท่านต้องการจะแจ้งให้กับทางฝ่ายการศึกษามูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย / บริษัทฯ ได้รับทราบ The suggestions for Montfort college ? _____	

บุคคลอ้างอิง(ยกเว้นบุคคลในครอบครัว) / Reference persons (other than family/close relatives)

ชื่อ - สกุล Name - Surname	ตำแหน่ง/ความสัมพันธ์ Position/Relationship	อาชีพ Occupation	สถานที่ทำงาน Office	โทรศัพท์ /อีเมลล์ Telephone/ email Address
1.				
2.				

ในกรณีฉุกเฉิน ติดต่อ หรือแจ้ง / In case of emergency please contact

ชื่อ - สกุล Name - Surname	ตำแหน่ง/ความสัมพันธ์ Position/Relationship	อาชีพ Occupation	สถานที่ทำงาน Office	โทรศัพท์ /อีเมลล์ Telephone/ email Address

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ข้าพเจ้าเขียนข้างต้นนั้นเป็นความจริงทุกประการ หากภายหลังโรงเรียนตรวจสอบพบว่า ข้อความใดเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมให้ฝ่ายการศึกษามูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียลฯ บอกลีกการว่าจ้างข้าพเจ้าได้ทันทีโดยไม่ต้องจ่ายค่าชดเชย และค่าบอกกล่าวล่วงหน้าใด ๆ ทั้งสิ้น

I certify that all statements given in this application are true. If any of them are found to be untrue after employment, the school has the right to terminate The employment without compensation or severance.

หมายเหตุ : เอกสารที่ผู้สมัครจะต้องแนบมาประกอบใบสมัครงาน

Remarks : The following documents of the applicant are required.

- สำเนาบัตรประชาชน / Copy of identification card
 สำเนาทะเบียนบ้าน / Copy of House Registration
 สำเนารับรองการศึกษา / Copy of Education Testimony
 สำเนาใบยกเว้นการเป็นทหาร / Copy of Military Service Exemption
 อื่น ๆ Others.....

ลงชื่อ ผู้สมัคร
Signature Applicant

(.....)

วันที่
Date/...../.....