โรงเรียนอัสสัมชัญแผนกประถม
Assumption College Primary Section

164 ซอยสาทร 11 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120

164 Soi Sathorn 11 Sathorntai Rd. Yannawa Sathorn Bangkok 10120 Tel. 0-2675-6970-80 Fax. 0-2212-2310 http://www.acp.ac.th

ที่ ป.พิเศษ/2557

2 กันยายน 2557

เรื่อง แจ้งผลผู้เข้ารอบผู้ร่วมบริหาร ครู ครูนิเทศ และบุคลากรทางการศึกษาดีเด่นปีการศึกษา 2557

เรียน **ท่านผู้อำนวยการโรงเรียน**

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายชื่อผู้เข้ารอบผู้ร่วมบริหาร ครู ครูนิเทศ และบุคลากรทางการศึกษาดีเด่น

2. แบบประวัติบุคลากรดีเด่น พร้อมรายละเอียดที่ต้องจัดเตรียมจำนวน 1 ชุด

3. ตารางการสัมภาษณ์

4. ตัวอย่างภาพถ่าย

ตามที่ท่านได้ส่งบุคลากร เข้าร่วมประกวดผลงานผู้ร่วมบริหาร ครู ครูนิเทศ และบุคลากรทางการศึกษาดีเด่นตามโครงการจัดประกวดของสมาพันธ์สมาคมผู้ปกครองและครูโรงเรียนในเครือมูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย ปีการศึกษา 2557นั้นบัดนี้ คณะกรรมการได้ตรวจพิจารณาผลงานจากเอกสารต่าง ๆ แล้ว จึงแจ้งผลมาให้ท่านได้ทราบดังรายละเอียดที่ส่งมาด้วย

อนึ่งเพื่อให้การจัดเตรียมสูจิบัตร การจัดทำบอร์ดครูดีเด่น ตลอดจนVDO Presentation นำเสนอในวันงาน ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย เสร็จทันภายในเวลาที่กำหนด ขอความกรุณาให้บุคลากรที่เข้ารอบส่งเอกสารดังนี้

1. ประวัติบุคลากรดีเด่นแต่ละประเภท เป็น file Microsoft Word
2. file รูปถ่ายชุดสูท หรือชุดสุภาพเป็นทางการ (ส่งเป็น file.jpeg หรือ file.psd ความละเอียดไม่น้อยกว่า 300 Dpi)
3. **สำหรับผู้ได้รับการคัดเลือกให้เป็นครูดีเด่น**ให้จัดทำVDO แนะนำตนเองพร้อมผลงานเด่น ๆ **เป็น file dataนามสกุล.movโดย VDO size 1920 X 1080 (อย่างต่ำ 1280 X 720) FPS 25 เฟรม Codec H.264 ความยาว 2 นาที**

รายละเอียดข้อมูลตามข้อ 1-3 ให้บันทึกลงแผ่น CD-Rom ส่งข้อมูลไปที่ ม.พรศักดิ์ ขาวพรหม โรงเรียนอัสสัมชัญแผนกประถม **ภายในวันที่ 10 กันยายน 2557**

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(ภราดา ดร.ศักดา สกนธวัฒน์)

ประธานคณะกรรมการจัดงานฯ

ผู้ประสานงาน : ม.พรศักดิ์ ขาวพรหม Tel. 089-156-4984, 086-351-5336

E-Mail : ART_1885@HOTMAIL.COM

ประกาศผลบุคลากรที่ผ่านการคัดเลือกรอบที่ 1

ผู้ร่วมบริหาร ครู ครูนิเทศ และบุคลากรทางการศึกษาดีเด่นสมาพันธ์สมาคมผู้ปกครองและครู โรงเรียนในเครือมูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย

ปีการศึกษา 2557

บุคลากรที่ผ่านการคัดเลือกรอบที่ 1 มีดังนี้

1. ครูปฐมวัย		
1. มิสรุ่งทิวา ประสงค์	70.17 คะแนน	โรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา
1. มิสจอมขวัญ เหล่าคุณธรรม	75.00 คะแนน	โรงเรียนอัสสัมชัญอุบลราชธานี
2. ครูระดับชั้น ป.1-3		
1. มิสสุชาดา พรหมมณี	75.00 คะแนน	โรงเรียนอัสสัมชัญสมุทรปราการ
2. มิสวีรวรรณ สุขสบาย	77.33 คะแนน	โรงเรียนอัสสัมชัญธนบุรี
3. ครูระดับชั้น ป.4-6		
1. มิสปิยฉัตร์ จันทร์สุวรรณ์	71.83 คะแนน	โรงเรียนอัสสัมชัญธนบุรี
2. มิสอังศนา มาทอง	77.83 คะแนน	โรงเรียนอัสสัมชัญสมุทรปราการ
4. ครูระดับชั้น ม.1-3		
- ไม่มีผู้ใดเข้ารอบ	-	-
5. ครูระดับชั้น ม.4-6		
1. ม.ธีรภัทร์ วิโรจน์สกุล	72.00 คะแนน	โรงเรียนมงฟอร์ตวิทยาลัย
2. มิสบุษบา ชุมเสน	75.67 คะแนน	โรงเรียนอัสสัมชัญอุบลราชธานี
6. ครูนิเทศ		
1. มิสสายทิพย์ สวัสดิกุล	77.00 คะแนน	โรงเรียนอัสสัมชัญศรีราชา
7. บุคลากรทางการศึกษา		
1. มิสฐิติพร จิตจำรูญ	72.50 คะแนน	โรงเรียนอัสสัมชัญสมุทรปราการ
2. ม.สมบูรณ์ สุขชัย	76.67 คะแนน	โรงเรียนอัสสัมชัญนครราชสีมา
8. ผู้ร่วมบริหาร		
1. มิสรุ่งรัตน์ กมลศิริประเสริฐ	87.17 คะแนน	โรงเรียนอัสสัมชัญสมุทรปราการ

(ภราดา ดร.ศักดา สกนธวัฒน์)

ประธานดำเนินการ

ตารางนำเสนอผลงานและการสัมภาษณ์รอบที่ 2
ผู้ร่วมบริหาร ครู ครูนิเทศ และบุคลากรทางการศึกษาดีเด่น
สมาพันธ์สมาคมผู้ปกครองและครู
โรงเรียนในเครือมูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย
ปีการศึกษา 2557

วันเสาร์ที่ 13 กันยายน 2557
ห้องสัมภาษณ์ย่อยชั้น 3
อาคารมูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย

เวลา	ผู้เข้ารอบแต่ละประเภท
07.00 น. – 09.00 น	รับประทานอาหารเช้า
09.00 น. – 10.00 น.	ครูปฐมวัย
10.00 น. – 10.15 น.	พักทานอาหารว่าง
10.15 น. – 11.15 น.	ครูระดับชั้น ป.1-3
11.15 น. – 12.15 น.	ครูระดับชั้น ป.4-6
12.15 น. – 13.00 น.	รับประทานอาหารเที่ยง
13.00 น. – 14.00 น.	ครูระดับชั้น ม.4-6
14.00 น. – 14.30 น.	ครูนิเทศ
14.30 น. – 14.45 น.	พักทานอาหารว่าง
14.45 น. – 15.45 น.	บุคลากรทางการศึกษา
15.45 น. – 18.15 น.	ผู้ร่วมบริหาร
18.15 น	รับประทานอาหารเย็น

หมายเหตุ : 1. ให้เตรียม VDO Presentation และ ประวัติบุคลากรดีเด่นตามที่กำหนดในจดหมาย

2. ให้นำเสนอโดยใช้โดยใช้ Power point และ/หรือ VDO Presentation(2 นาที) ในการนำเสนอ ประมาณ 7 – 10 นาที ในประเด็นต่อไปนี้
   - หลักการ/ความคิด วิสัยทัศน์ ความรู้/ทักษะในงาน การริเริ่มสร้างสรรค์/นวัตกรรม ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
   - ผลของการปฏิบัติงานจนเป็นที่ยอมรับ/แบบอย่าง

3. อาจมีการปรับตารางเวลาตามความเหมาะสม

ส่ง ACP
ภาพถ่ายชุดสูท หรือ
ชุดสุภาพเป็นทางการ
ส่งเป็น file .jpeg หรือ
file.psd

แบบกรอกประวัติผู้ร่วมบริหารดีเด่น (1 หน้า A4)

(พิมพ์ตัวอักษร Angsana New ขนาด 14)

ส่งไปที่โรงเรียนอัสสัมชัญแผนกประถม + ให้อาจารย์วันสัมภาษณ์

มิส/มาสเตอร์.....

ผู้ร่วมบริหาร ตำแหน่ง.....

โรงเรียน .....

หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้สะดวก.....

E-mail .....

ชื่อ-สกุล .....วันเดือนปีเกิด.....อายุ.....ปี
การศึกษา.....

ประวัติการบริหารงาน.....
ตำแหน่งบริหารงานที่ผ่านมาในอดีต.....จนถึงปัจจุบัน.....

การประพฤติปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณ.....
คุณลักษณะของตนเอง.....
(ทำงาน/พัฒนาตนเอง)..... เป็นผู้นำ/ริเริ่มในเรื่อง.....
ผลของการริเริ่ม.....

การบริหารงาน.....นวัตกรรม/หลักการ ทฤษฎี /วิธีการบริหาร.....ที่ใช้ในการพัฒนา
.....ผลที่เกิดขึ้นจนเป็นที่ยอมรับ.....
.....

ผลของการบริหารงาน.....ชื่อเสียง และรางวัลที่ได้รับ.....
.....

ส่ง ACP
ภาพถ่ายชุดสูท หรือ
ชุดสุภาพเป็นทางการ
ส่งเป็น file .jpeg หรือ
file.psd

แบบกรอกประวัติครูดีเด่น ระดับ..... (1 หน้า A4)

(พิมพ์ตัวอักษร Angsana New ขนาด 14)

ส่งไปที่โรงเรียนอัสสัมชัญแผนกประถม + ให้อาจารย์วันสัมภาษณ์

มิส/มาสเตอร์.....

ครู ระดับ .....

วิชาที่สอน.....

โรงเรียน .....

หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้สะดวก.....

E-mail .....

ชื่อ.....วัน เดือน ปีเกิด..... อายุ.....ปี
การศึกษา..... ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....

การประพฤติปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณ.....คุณลักษณะของตนเอง.....
(ทำงาน/พัฒนาตนเอง).....เป็นผู้นำ/ริเริ่มในเรื่อง.....
ผลของการริเริ่ม.....

การจัดการเรียนการสอน.....นวัตกรรม/หลักการ ทฤษฎี /สื่อการเรียนรู้/ กิจกรรม
การเรียนรู้ .....ที่ใช้/ พัฒนา.....ผลที่เกิดขึ้นจนเป็นที่ยอมรับ.....
.....

ผลของการปฏิบัติงาน.....ชื่อเสียง และรางวัลที่ได้รับ.....
.....

ส่ง ACP

ภาพถ่ายชุดสูท หรือ

ชุดสุภาพเป็นทางการ

ส่งเป็น file .jpeg หรือ

file.psd

แบบกรอกประวัติครูนิเทศเด่น (1 หน้า A4)

(พิมพ์ตัวอักษร Angsana New ขนาด 14)

ส่งไปที่โรงเรียนอัสสัมชัญแผนกประถม + ให้อาจารย์วันสัมภาษณ์

มิส/มาสเตอร์.....

ครูนิเทศตำแหน่ง .....

วิชาที่นิเทศ.....

โรงเรียน .....

หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้สะดวก.....

E-mail .....

ชื่อ.....วัน เดือน ปีเกิด..... อายุ.....ปี

การศึกษา..... ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....

การประพฤติปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณ.....คุณลักษณะของตนเอง.....

(ทำงาน/พัฒนาตนเอง).....เป็นผู้นำ/ริเริ่มในเรื่อง.....

ผลของการริเริ่ม.....

การนิเทศการสอน.....นวัตกรรม/หลักการ ทฤษฎี /สื่อ/ กิจกรรมการนิเทศ .....ที่

ใช้/ พัฒนา.....ผลที่เกิดขึ้นจนเป็นที่ยอมรับ.....

.....

ผลของการปฏิบัติงาน.....ชื่อเสียง และรางวัลที่ได้รับ.....

.....

ส่ง ACP
ภาพถ่ายชุดสูท หรือ
ชุดสุภาพเป็นทางการ
ส่งเป็น file .jpeg หรือ
file.psd

แบบกรอกประวัติบุคลากรทางการศึกษาดีเด่น (1 หน้า A4)

(พิมพ์ตัวอักษร Angsana New ขนาด 14)

ส่งไปที่โรงเรียนอัสสัมชัญแผนกประถม + ให้อาจารย์วันสัมภาษณ์

มิส/มาสเตอร์.....

บุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง.....

โรงเรียน .....

หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้สะดวก.....

E-mail .....

ชื่อ.....วัน เดือน ปีเกิด.....อายุ.....ปี
การศึกษา.....ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....

การประพฤติปฏิบัติตน.....คุณลักษณะของตนเอง.....
การทำงาน/การพัฒนาตนเอง.....เป็นผู้นำ/ริเริ่มในเรื่อง.....
ผลของการริเริ่ม.....

การปฏิบัติหน้าที่.....นวัตกรรม/หลักการ ทฤษฎี /วิธีการทำงาน..... ที่ใช้ใน
การพัฒนา.....
ผลที่เกิดขึ้นจนเป็นที่ยอมรับ.....
.....

ผลของการปฏิบัติหน้าที่.....ชื่อเสียง และรางวัลที่ได้รับ.....
.....

รายละเอียดการจัดทำ VDO เพื่อเป็น Presentation ในวันเข้ารับการสัมภาษณ์
และส่งมาที่โรงเรียนอัสสัมชัญแผนกประถม เพื่อนำเสนอในวันมอบรางวัลและจัดทำสูจิบัตร
(สัมภาษณ์วันที่ 13 กันยายน 2557 ตามที่คณะกรรมการนัดหมาย)

- เป็น file AVI ขนาด 1280 x 720 pixel
- ความยาว 2 นาที
- เนื้อหา ให้เป็นไปตามรูปแบบของบุคลากรดีเด่นแต่ละประเภท ตามเอกสารที่ส่งมาด้วย
- ฉายให้เห็นสภาพจริงตามเนื้อหาที่นำเสนอ

<u>หมายเหตุ</u>

ให้ผู้เข้ารอบจัดทำ VDO Presentation 2 ชุด

- 1 ชุด สำหรับ Presentation ในวันเข้ารับการสัมภาษณ์
- <u>1 ชุด ส่งด่วนไปที่โรงเรียนอัสสัมชัญแผนกประถม</u> เพื่อจัดทำ VDO Presentation นำเสนอในวันงาน พร้อมส่งภาพถ่ายชุดสุภาพ เป็นทางการ ขนาด 1280 X 720 PSI จำนวน 1 รูป เพื่อจัดทำบอร์ดขนาดใหญ่ในวันมอบรางวัล

ที่อยู่สำหรับจัดส่ง VDO Presentation

ม.พรศักดิ์ ขาวพรหม
โรงเรียนอัสสัมชัญแผนกประถม
164 ซอยสาทร 11 ถนนสาทรใต้
เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120

*** สอบถามเพิ่มเติม ม.พรศักดิ์ ขาวพรหม ☎ 0-2675-6970-83 ต่อ 400 📱 08-9156-4984,
08-6351-5336 E-mail ART_1885@HOTMAIL.COM